

MARTİN ENGINEERING MAKİNA SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
KİŞİSEL VERİ İŞLEME SAKLAMA ve İMHA POLİTİKASI

v.1.1

İçindekiler

1. GİRİŞ	2
1.1. Amaç	2
1.2. Kısaltmalar ve Tanımlar	2
1.3. Politikanın Kapsamı ve Kişisel Veri Sahipleri	3
2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE GENEL İLKELER	4
2.1. Kişisel Verilerin İşlenmesinde Genel İlkeler	4
2.1.1. Hukuka ve Dürüstlük Kurallarına Uygun Olma	4
2.1.2. Doğru ve Gerektiğinde Güncel Olma	4
2.1.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlar İçin İşlenme	4
2.1.4. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma	4
2.1.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç İçin Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Edilme 5	
3. SORUMLULUK VE GÖREV DAĞILIMLARI	5
4. KAYIT ORTAMLARI	6
5. SAKLAMA VE İMHAYA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	6
5.1. Saklamaya İlişkin Açıklamalar	6
5.2. Saklamayı Gerektiren Hukuki Sebepler	6
5.3. Saklamayı Gerektiren İşleme Amaçları	7
5.4. İmhayı Gerektiren Sebepler	8
6. TEKNİK VE İDARİ TEDBİRLER	9
6.1. Teknik Tedbirler	9
6.2. İdari Tedbirler	9
7. KİŞİSEL VERİLERİN İMHA TEKNİKLERİ	10
7.1. Kişisel Verilerin Silinmesi	10
7.2. Kişisel Verilerin Yok Edilmesi	10

7.3. Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi.....	10
8. SAKLAMA VE İMHA SÜRELERİ.....	11
9. PERİYODİK İMHA SÜRESİ	12
10. POLİTİKA’NIN YAYINLANMASI VE SAKLANMASI	12
11. POLİTİKA’NIN GÜNCELLENME PERİYODU	12
12. POLİTİKANIN YÜRÜRLÜĞÜ VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI	12

1. GİRİŞ

1.1. Amaç

Kişisel Verileri İşleme, Saklama ve İmha Politikası (“Politika”), Martin Engineering Makina Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi (“Martin Engineering”) tarafından gerçekleştirilmekte olan Kişisel Veri işleme saklama ve imha faaliyetlerine ilişkin süreçleri ve usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Martin Engineering, Martin Engineering Çalışanları, Müşterileri, Tedarikçileri, Martin Engineering temsilcisi/temsilcileri ve üçüncü kişilere ait Kişisel Veriler’in T.C. Anayasası, uluslararası sözleşmeler, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”) ve diğer ilgili mevzuata uygun olarak işlenmesini ve ilgili kişilerin haklarını etkin bir şekilde kullanmasının sağlanmasını amaçlamaktadır.

Kişisel Veriler’in işlenmesi, saklanması ve imhasına ilişkin süreçler, Martin Engineering tarafından bu doğrultuda hazırlanmış olan Kişisel Veri İşleme, Saklama ve İmha Politikası’na (“Politika”) uygun olarak gerçekleştirilir.

1.2. Kısaltmalar ve Tanımlar

Alıcı Grubu	Veri sorumlusu tarafından kişisel verilerin aktarıldığı gerçek veya tüzel kişiler
Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
Anonim Hale Getirme	Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi.
Elektronik Ortam	Kişisel verilerin elektronik aygıtlar ile oluşturulabildiği, okunabildiği, değiştirilebildiği ve yazılabildiği ortamlar.
Elektronik Olmayan Ortam	Elektronik ortamların dışında kalan tüm yazılı, basılı, görsel vb. diğer ortamlar
İlgili Kişi	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
İmha	Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi.
KVKK	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
Kayıt Ortamı	Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortam
Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
Kişisel Veri İşleme Envanteri	Veri sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları kişisel verileri işleme faaliyetlerini; kişisel verileri işleme amaçları ve hukuki sebebi, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturdukları ve kişisel

	verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami muhafaza edilme süresini, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları envanter.
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, saklanması, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
Kurul	Kişisel Verileri Koruma Kurulu
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri.
Periyodik İmha	Kanunda yer alan kişisel verilerin işleme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda kişisel verileri saklama ve imha politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla re'sen gerçekleştirecek silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemi.
Politika	Kişisel Verileri İşleme, Saklama ve İmha Politikası
Veri İşleyen	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak veri sorumlusu adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi.
Veri Kayıt Sistemi	Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemi.
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasında ve yönetilmesinden sorumlu gerçek veya tüzel kişi.
Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi	Veri sorumlularının Sicile başvuruda ve Sicile ilişkin ilgili diğer işlemlerde kullanacakları, internet üzerinden erişilebilen, Başkanlık tarafından oluşturulan ve yönetilen bilişim sistemi.
VERBİS	Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi
Yönetmelik	28 Ekim 2017 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik.

1.3. Politikanın Kapsamı ve Kişisel Veri Sahipleri

Bu Politika; otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla, Martin Engineering Çalışanları, Müşterileri, Tedarikçileri, Martin Engineering yöneticisi/yöneticileri ve üçüncü kişiler başta olmak üzere Kişisel Verileri Şirketimiz tarafından işlenen kişiler için hazırlanmıştır ve bu belirtilen kişiler kapsamında uygulanacaktır. Bu Politika, hiçbir şekilde tüzel kişilere ve tüzel kişi verilerine uygulanmayacaktır.

Martin Engineering bu Politikayı internet sitesinde yayımlamak suretiyle bahse konu Kişisel Veri Sahiplerini ("İlgili Kişiler") Kanun hakkında bilgilendirmektedir. Verinin aşağıda belirtilen şekilde "Kişisel Veri" kapsamında yer almaması veya Martin Engineering tarafından gerçekleştirilen Kişisel Veri işleme faaliyetinin yukarıda belirtilen yollarla olmaması halinde de işbu Politika uygulanmayacaktır.

İşbu Politika kapsamındaki Kişisel Veri sahipleri aşağıdaki gibidir:

Martin Engineering Çalışanları	Martin Engineering'in bir Hizmet Akdi çerçevesinde istihdam ettiği gerçek kişilerdir.
Çalışan Adayları	Martin Engineering'e herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini Martin Engineering'in incelemesine açmış olan gerçek kişilerdir.
Müşteriler	Martin Engineering'den faaliyet konusu ürün ve hizmet talep eden gerçek kişiler.
Martin Engineering Yöneticileri	Martin Engineering organı olarak faaliyet gösteren müdür/müdürler ve/veya tüzel kişi temsilcisi olarak atanan gerçek kişilerdir.
Tedarikçiler	Martin Engineering'e belirli bir sözleşme çerçevesinde mal ve hizmet temin eden gerçek kişiler ve/veya adi şirket ortaklarıdır.
Web Sitesi Ziyaretçileri	Martin Engineering'in web sitesi olan www.martin-eng.com.tr adresi aracılığı ile Martin Engineering ile iletişime geçen gerçek kişiler.
Üçüncü Kişiler	Martin Engineering Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamına ve bu Politikada herhangi bir kişisel veri sahibi kategorisine girmeyen diğer gerçek kişilerdir.

2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE GENEL İLKELER

2.1. Kişisel Verilerin İşlenmesinde Genel İlkeler

Kişisel Veriler, Kanun'da ve bu Politikada öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlenir. Martin Engineering, Kişisel Veriler'i işlerken aşağıdaki ilkelere uyar.

2.1.1. Hukuka ve Dürüstlük Kurallarına Uygun Olma

Dürüstlük kuralına uygun olma ilkesi uyarınca Martin Engineering, veri işleme amaçları doğrultusunda işleme süresince İlgili Kişilerin çıkarlarını ve makul beklentilerini dikkate alır. İlgili Kişi'nin beklemediği ve beklemesinin de gerekmediği sonuçların ortaya çıkmasını önleyici şekilde hareket eder. İlke uyarınca ayrıca ilgili Kişi için söz konusu veri işleme faaliyetinin şeffaf olması sağlanır.

2.1.2. Doğru ve Gerektiğinde Güncel Olma

İlgili Kişiler'in temel haklarını ve meşru menfaatlerini dikkate alarak işlenen Kişisel Veriler'in doğru ve güncel olması sağlanır. Bu kapsamda verilerin elde edildiği kaynakların belirli olması, doğruluğunun teyit edilmesi, güncellenmesi gerekip gerekmediğinin değerlendirilmesi yapılır. İlgili Kişiler'in verilerini güncellemesi kanalları daima hazır ve açık tutulur.

2.1.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlar İçin İşlenme

Martin Engineering veri işleme amacını açık ve kesin olarak belirler ve bu amaç veya amaçlarla ilgili olarak İlgili Kişileri bilgilendirir. Amacın meşru olması Kişisel Veriler'in, yapılan iş veya sunulan hizmetle bağlantılı ve bunlar için gerekli olduğu ölçüde işlenmesi anlamına gelir. İlgili Kişilere bildirilen işleme amaçları dışında başka amaçlarla veri işleme yapılmaz. Bu itibarla, Kişisel Veri işleme amaçlarının açıklandığı hukuki işlem ve metinlerde belirlilik ve açıklık ilkesine uyumda hassasiyet gösterilmektedir.

2.1.4. İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma

İşleme amacının gerçekleşmesine hizmet etmeyen ve amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili olmayan veya ihtiyaç duyulmayan Kişisel Veriler'in işlenmesinden kaçınılmaktadır. Yeni işleme gerekleri ortaya çıktığı takdirde bu yeni amaç doğrultusunda İlgili Kişiler yeniden bilgilendirilir. Ayrıca işlenen veri sadece amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olanla sınırlı tutulur. Potansiyel amaçlarla Kişisel Veri toplanmaz veya işlenmez. Ölçülülük ilkesi kapsamında, veri işleme ile gerçekleştirilmesi istenen amaç arasında makul bir denge

gözetilir.

2.1.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç İçin Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Edilme

Martin Engineering verilerin saklanması için öngörülen yasal sürelerle uyum. İlgili mevzuatta bir süre bulunmaması Kişisel Verileri, ancak işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza eder. Kişisel Veri'nin daha fazla saklanması için geçerli bir sebep olmaması durumunda söz konusu veri silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

3. SORUMLULUK VE GÖREV DAĞILIMLARI

Martin Engineering ve Martin Engineering içerisinde İlgili Kişiler'in Kişisel Verileri'ne erişim yetkisine sahip tüm birimler ve çalışanları, Politika ve ilgili mevzuat kapsamında alınan teknik ve idari tedbirlerin gereği gibi uygulanması, birim çalışanlarının eğitimi ve farkındalığının artırılması, izlenmesi ve sürekli denetimi ile Kişisel Veriler'in hukuka aykırı olarak işlenmesinin önlemeyi amaçlar.

Martin Engineering İlgili Kişiler'in Kişisel Verileri'nin işlenmesi hususunda Politika ve KVKK'nın uygulanması ile ilgili tüm yasal haklarını gözetir ve bu haklarının korunması için gerekli tüm önlemleri alır.

Kişisel Veriler'in saklama ve imha süreçlerinde görev alanlar aşağıdaki gibidir.

Pozisyon	Birim	Görev
İnsan Kaynakları Müdürü	İnsan Kaynakları ve Personel Özlük İşleri Birimi	Martin Engineering Çalışanları'nın Kişisel Verileri'nin Politika'ya uygun olarak saklanması ve işlenmesini sağlamak
Finans ve Muhasebe Müdürü	Finans ve Muhasebe Birimi	<ul style="list-style-type: none">• Martin Engineering Çalışanları'nın mali verilerinin• Müşterilere ait mali bilgilerin• Tedarikçilere ait mali bilgilerin Politika'ya uygun olarak saklanması ve işlenmesini sağlamak.
Operasyon Müdürü	Operasyon Birimi	Müşterilere ürün ve hizmetin ifası amacıyla toplanan kişisel verilerin bu amaçlarla sınırlı ve orantılı olarak Politika 'ya uygun olarak saklanması ve işlenmesini sağlamak.
Finans ve Muhasebe Müdürü ve hizmet alınan Muhasebe Firması yetkilileri	Finans Muhasebe Birimi ve hizmet alınan Muhasebe Firması	Şirket faaliyetlerini sürdürmek üzere işlenen gerçek kişi tedarikçiler, tedarikçi irtibat kişileri ve bayi çalışanlarının kişisel verilerin bu amaçlarla sınırlı ve orantılı olarak Politika'ya uygun olarak saklanması ve işlenmesini sağlamak.
Bilgi İşlem Birimi	Bilgi İşlem Birimi	Kamera kayıtları dahil soft ortamındaki verilerinin Politika'ya uygun olarak saklanması ve işlenmesini sağlamak

4. KAYIT ORTAMLARI

Kişisel Veriler, Martin Engineering tarafından aşağıdaki tabloda listelenen ortamlarda hukuka uygun olarak güvenli bir şekilde saklanır.

Elektronik Ortamlar	Elektronik Olmayan Ortamlar
<ul style="list-style-type: none">✓ Sunucular (Etki alanı, yedekleme, e-posta, veritabanı, web, dosya paylaşım, vb.)✓ Yazılımlar (ofis yazılımları, portal, Yazılımları.)✓ Bilgi güvenliği cihazları (güvenlik duvarı, saldırı tespit ve engelleme, günlük kayıt dosyası, antivirüs vb.)✓ Kişisel bilgisayarlar (Masaüstü, dizüstü)✓ Mobil cihazlar (Notebook)✓ Çıkarılabilir bellekler (USB, Hafıza Kart vb.)	<ul style="list-style-type: none">✓ Kâğıt✓ Manuel veri kayıt sistemleri (Veri Bilgilendirme Formları)✓ Basılı Kâğıt Dosyalama Sistemleri

5. SAKLAMA VE İMHAYA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Martin Engineering, Martin Engineering Çalışanları, Müşteriler, Martin Engineering yöneticisi/yöneticileri ve Tedarikçilerine ait Kişisel Verileri, KVKK hükümleri ve ikincil mevzuata uygun olarak saklar ve saklama sürelerinin sonunda imha eder.

Bu kapsamda saklama ve imhaya ilişkin detaylı açıklamalara aşağıda sırasıyla yer verilmiştir.

5.1. Saklamaya İlişkin Açıklamalar

Martin Engineering, Martin Engineering Çalışanları, Müşteriler, Martin Engineering yöneticisi/yöneticileri ve Tedarikçilerine ait Kişisel Verileri işleme amaçlarına uygun sürelerle ve kişisel verinin tabi olduğu ilgili mevzuatın öngördüğü sürelerle sınırlı olarak saklar.

5.2. Saklamayı Gerektiren Hukuki Sebepler

Martin Engineering faaliyetleri çerçevesinde işlediği Kişisel Verileri, aşağıdaki ilgili mevzuatta öngörülen sürelerle sınırlı olarak saklar. Bu kapsamda Kişisel Veriler;

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu
- Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi ve Mahremiyetinin Korunması Yönetmeliği,
- Bu kanunlar uyarınca yürürlükte olan diğer ikinci düzenlemeler

çerçevesinde öngörülen zamanaşımı süreleri ile sınırlı olarak saklanmaktadır.

5.3. Saklamayı Gerektiren İşleme Amaçları

Martin Engineering, her bir İlgili Kişi grubuna yönelik hazırlamış olduğu Aydınlatma Metinlerinde sizlere ait hangi Kişisel Verileri hangi sebeplerle işlediğini ve üçüncü şahıslara aktardığını açıklamaktadır. Bu konuda detaylı bilgi için (<https://www.martin-eng.com.tr/content/page/5440/privacy-policy>) adresinden ilgili aydınlatma metnini inceleyebilirsiniz. Bu Politika'da Kişisel Verilerinizin saklanması gerektiren sebepler genel olarak belirtilmektedir.

5.3.1. Martin Engineering, gerçekleştirmek üzere Kişisel Verileri aşağıdaki amaçlar doğrultusunda işlemekte ve saklamaktadır.

- İnsan kaynakları süreçlerini yürütmek.
- Sözleşmelerin kurulmasını ve sözleşmedeki hak ve yükümlülükleri ifa edebilmek.
- Müşterilere sağladığı hizmetlerini gerçekleştirmek ve sonuçlandırmak.
- Faaliyet amaçları ile sınırlı olarak iletişimi sağlamak.
- Yasal düzenlemelerin gerektirdiği veya zorunlu kıldığı şekilde, hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesini sağlamak.
- Düzenleyici ve denetleyici kurumlarla, resmi mercilerin talep ve denetimleri doğrultusunda gerekli bilgileri temin yükümlülüğünü yerine getirmek.
- İleride doğabilecek hukuki uyuşmazlıklarda delil olarak ispat yükümlülüğünü gerçekleştirebilmek.
- VERBİS kapsamında, çalışanlar, veri sorumluları, irtibat kişileri, veri sorumlusu temsilcileri ve veri işleyenlerin tercih ve ihtiyaçlarını tespit etmek, verilen hizmetleri buna göre düzenlemek ve gerekmesi halinde güncellemek.
- Martin Engineering faaliyetleri kapsamında reklam ve pazarlama, ticari iletişim üzere Müşterilerle iletişime geçmek.
- Martin Engineering işyerlerinin mutfak bölümü, büro bölümü, fotokopi ve yazıcı makinelerinin bulunduğu bölümler ile yangın çıkışları, giriş yerleri ve mal girişlerinin bulunduğu alanlarda temel hak ve özgürlüklere zarar vermeyecek şekilde kamera görüntü kayıtlarının alınması suretiyle güvenliğin sağlanması.
- Anonimleştirmek suretiyle istatistiki bilgi elde etmek, pazar incelemeleri ve değerlendirmelerine konu etmek.

Hukuka Uygunluk Sebeplerine Dayanarak Veri İşleme. Kişisel veriler, yukarıda belirtilen belirtilen amaçlarla, KVKK madde 5/2 tahtında (a), (c), (ç), (d), (e) ve (f) bentlerinde düzenlenen aşağıda sırasıyla belirtilen hukuka uygunluk sebepleri olduğu sürece bu hukuka uygunluk sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi.
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması.
- İlgili Kişi'nin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması.
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

Ayrıca,

- Çalışanların sağlık verileri, istihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması sebebiyle KVKK m.6/3 (f) uyarınca işlenmektedir.
- Çalışanların adli sicil kayıtlarında yer alan kesinleşmiş mahkûmiyet ve/veya güvenlik tedbirine ilişkin bilgiler özel nitelikli bilgi olduğundan KVKK m.6/3 (b) bendine dayarak kanun gereği ve 6/3(f) bendi uyarınca istihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirmesi amacıyla işlenmektedir.
- Çalışanların parmak izi verileri ile sınırlı olmak üzere biyometrik verileri özel nitelikli bilgi olduğundan KVKK m.6/3 (a) bendine uyarınca Depo ve arşiv bölgelerine girişin kontrolü amacıyla işlenmektedir.
- Web Sitesi Ziyaretçilerine ait kişisel veriler, ticari iletişim ve pazarlama amacıyla KVKK madde 5/1 uyarınca müşterilerin açık rızasına dayanılarak işlenmektedir.

5.4. Üçüncü Şahıslarla Veri Paylaşımı

5.4.1. Kişisel Veriler'in Türkiye sınırları içerisinde yerleşik üçüncü şahıslara aktarımı kural olarak KVKK m.8/2 atfıyla madde 5/2'deki hallere ve madde 6/3 ile öngörülen şartlara dayanılarak gerçekleştirilmektedir.

5.4.2. Martin Engineering, Martin Engineering GmbH, Martin Engineering Limited ve Martin Engineering Company aynı gruba bağlı grup şirketleridir. Yönetimin grup şirketleri ile birlikte gerçekleştirilmesi sebebiyle Martin Engineering Çalışanları'nın ve Müşterileri'nin sınırlı bilgileri Martin Engineering GmbH, Martin Engineering Limited ve Martin Engineering Company ile paylaşılmaktadır. Aktarımın hukuki dayanağı KVKK madde 9/4(c) hükmüdür. Bu çerçevede Martin Engineering, Martin Engineering GmbH, Martin Engineering Limited ve Martin Engineering Company ile ayrı ayrı "Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılmasında Kullanılacak Standart Sözleşme – 1 (Veri Sorumlusundan Veri Sorumlusuna) imzalamıştır. Aktarılan kişisel veriler Standart Sözleşmeler çerçevesinde koruma altındadır.

Martin Engineering'in sunucuları ve kurumsal e-posta altyapısı; Microsoft Word, Excel ve PowerPoint gibi uygulama dosyalarının saklandığı OneDrive ve benzeri bulut hizmetleri kapsamında Microsoft Azure; sair bulut ve depolama hizmetleri kapsamında ise Amazon Web Services (AWS) altyapıları üzerinde çalışmaktadır. Bu kapsamda, Martin Engineering işyeri e-posta adresi aracılığıyla yürüttüğünüz tüm e-posta iletişimi ile sunucular üzerinde işlenen veriler, Microsoft ve Amazon Web Services tarafından yurt dışında bulunan sunucularda şifreli olarak saklanabilmektedir. Söz konusu sunucuların kontrolü, Martin Engineering ile aynı grup içerisinde yer alan Rehbach 14, 65396, Walluf, Almanya adresindeki Martin Engineering GmbH grup şirketine aittir. Martin Engineering'in bu sunucular üzerinde doğrudan bir yönetim veya teknik kontrol yetkisi bulunmamaktadır. Aktarımın hukuki dayanağı KVKK madde 9/4(c) hükmüdür. Bu çerçevede Martin Engineering veri aktaran sıfatıyla Martin Engineering GmbH ile "Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılmasında Kullanılacak Standart Sözleşme – 1 (Veri Sorumlusundan Veri Sorumlusuna)" imzalamıştır. İmzalanan Standart Sözleşme Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından hazırlanmıştır.

5.5. İmhayı Gerektiren Sebepler

Kişisel Veriler;

- işlenmesine esas teşkil eden sebebin son bulması, ortadan kalkması,
- işlenmesine esas teşkil eden ilgili mevzuat hükümlerinin değiştirilmesi veya yürürlükten kalkması,
- işlenmesini veya saklanmasını gerektiren amacın ortadan kalkması,
- Kişisel Verileri işlemenin sadece açık rıza şartına istinaden gerçekleştiği hallerde, ilgili kişinin açık rızasını geri alması,
- KVKK'nın 11 inci maddesi gereği ilgili kişinin hakları çerçevesinde Kişisel Verilerinin silinmesi ve

yok edilmesine ilişkin yaptığı başvurunun kabul edilmesi,

- Kurul'a yapılan şikâyet sonucunda; Kurul kararı gereği,
- Kişisel Veriler'in saklanmasını gerektiren azami sürenin geçmiş olması ve kişisel verileri daha uzun süre saklamayı haklı kılabacak herhangi bir sebebin mevcut olmaması,

hallerinde, imhayı gerektirir sebebin ortaya çıkmasını müteakip ilk imha periyodunda re'sen silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

6. TEKNİK VE İDARİ TEDBİRLER

Martin Engineering, Kişisel Veriler'in güvenli bir şekilde saklanması, hukuka aykırı olarak işlenmesinin ve erişilmesinin önlenmesi ile Kişisel Veriler'in hukuka uygun olarak imha edilmesi için KVKK'nın 12'nci maddesi ve 6/4 fıkrası gereği Özel Nitelikli Kişisel Veriler için Kurul tarafından belirlenerek ilan edilen yeterli önlemler çerçevesinde aşağıdaki teknik ve idari tedbirleri alır.

6.1. Teknik Tedbirler

Martin Engineering tarafından, işlenen Kişisel Veriler ile ilgili olarak alınan teknik tedbirler aşağıda sayılmıştır:

- Anahtar yönetimi uygulanmaktadır.
- Ağ güvenliği ve uygulama güvenliği sağlanmaktadır.
- Ağ yoluyla kişisel veri aktarımlarında kapalı sistem ağ kullanılmaktadır.
- Bilgi teknolojileri sistemleri tedarik, geliştirme ve bakım kapsamındaki güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Bulutta depolanan kişisel verilerin güvenliği sağlanmaktadır.
- Erişim logları düzenli olarak tutulmaktadır.
- Gerekğinde veri maskeleyme önlemi uygulanmaktadır.
- Güncel anti-virüs sistemleri kullanılmaktadır.
- Güvenlik duvarları kullanılmaktadır.
- Kişisel veriler yedeklenmekte ve yedeklenen kişisel verilerin güvenliği de sağlanmaktadır.
- Kullanıcı hesap yönetimi ve yetki kontrol sistemi uygulanmakta olup bunların takibi de yapılmaktadır.
- Log kayıtları kullanıcı müdahalesi olmayacak şekilde tutulmaktadır.
- Saldırı tespit ve önleme sistemleri kullanılmaktadır.
- Sızma testi uygulanmaktadır.
- Veri kaybı önleme yazılımları kullanılmaktadır.
- Şifreleme yapılmaktadır.

6.2. İdari Tedbirler

Martin Engineering tarafından, işlenen Kişisel Veriler ile ilgili olarak alınan idari tedbirler aşağıda sayılmıştır:

- Erişim, bilgi güvenliği, kullanım, saklama ve imha konularında kurumsal politikalar hazırlanmış ve uygulamaya başlanmıştır.
- Gizlilik taahhütnameleri yapılmaktadır.
- Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkileri kaldırılmaktadır.
- Kişisel veri güvenliği politika ve prosedürleri belirlenmiştir.
- Kişisel veri güvenliğinin takibi yapılmaktadır.

- Kişisel veri içeren fiziksel ortamlara giriş çıkışlarla ilgili gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Kişisel veri içeren fiziksel ortamların dış risklere (yangın, sel vb.) karşı güvenliği sağlanmaktadır.
- Kişisel veri içeren ortamların güvenliği sağlanmaktadır.
- Kişisel veriler mümkün olduğunca azaltılmaktadır.
- Mevcut risk ve tehditler belirlenmiştir.
- Siber güvenlik önlemleri alınmış olup uygulaması sürekli takip edilmektedir.

7. KİŞİSEL VERİLERİN İMHA TEKNİKLERİ

Paragraf 5.4 de belirtilen imha sebeplerinin ortaya çıkması üzerine Kişisel Veriler, Martin Engineering tarafından re'sen veya ilgili kişinin başvurusu üzerine yine ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak aşağıda belirtilen tekniklerle imha edilir.

7.1. Kişisel Verilerin Silinmesi

Kişisel Veriler aşağıda belirtilen yöntemlerle silinir.

Veri Kayıt Ortamı	Açıklama
Sunucularda Yer Alan Kişisel Veriler	Sunucularda yer alan Kişisel Veriler'den saklanmasını gerektiren süre sona erenler için sistem yöneticisi tarafından ilgili kullanıcıların erişim yetkisi kaldırılarak silme işlemi yapılır.
Elektronik Ortamda Yer Alan Kişisel Veriler	Elektronik ortamda yer alan Kişisel Veriler'den saklanmasını gerektiren süre sona erenler, veritabanı yöneticisi hariç diğer çalışanlar (ilgili kullanıcılar) için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilir.
Fiziksel Ortamda Yer Alan Kişisel Veriler	Fiziksel ortamda tutulan Kişisel Veriler'den saklanmasını gerektiren süre sona erenler için evrak arşivinden sorumlu birim yöneticisi hariç diğer çalışanlar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilir. Ayrıca, üzeri okunamayacak şekilde çizilerek/boyanarak /silinerek karartma işlemi de uygulanır.

7.2. Kişisel Verilerin Yok Edilmesi

Kişisel Veriler, Martin Engineering tarafından aşağıda belirtilen yöntemlerle yok edilir.

Veri Kayıt Ortamı	Açıklama
Fiziksel Ortamda Yer Alan Kişisel Veriler	Kâğıt ortamında yer alan Kişisel Veriler'den saklanmasını gerektiren süre sona erenler, kâğıt kırma makinelerinde geri döndürülemez şekilde yok edilir.

7.3. Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi

Kişisel Veriler anonim hale getirilmesi, Kişisel Veriler'in başka verilerle eşleştirilse dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesidir.

Kişisel Veriler'in anonim hale getirilmiş olması için; Kişisel Veriler'in, veri sorumlusu veya üçüncü kişiler tarafından geri döndürülmesi ve/veya verilerin başka verilerle eşleştirilmesi gibi kayıt ortamı ve ilgili faaliyet alanı açısından uygun tekniklerin kullanılması yoluyla dahi kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemez hale getirilmesi gerekir.

Martin Engineering, Kişisel Verileri faaliyet alanı ile ilgili istatistiki analizler yapmak üzere anonimleştirmektedir.

8. SAKLAMA VE İMHA SÜRELERİ

Martin Engineering, faaliyetleri kapsamında işlenmekte olduğu Kişisel Veriler ile ilgili olarak;

- Veri bazında saklama sürelerini Kişisel Veri İşleme Envanteri'nde;
- Veri kategorileri bazında saklama süreleri VERBİS'e kayıta;
- Süreç bazında saklama süreleri ise Kişisel Veri Saklama ve İmha Politika'sı nda açıklamaktadır.

Martin Engineering, gerekli gördüğü takdirde söz konusu saklama sürelerine ilişkin güncellemeler yapabilir.

Saklama süreleri sona eren Kişisel Veriler için re'sen silme ve/veya yok etme işlemi Martin Engineering bünyesinde oluşturulan Kişisel Verileri Koruma Kurulu ve üyeleri tarafından yerine getirilir.

SÜREÇ	SAKLAMA SÜRESİ	İMHA SÜRESİ
İnsan Kaynakları Süreçlerinin Yürütülmesi	İstihdam süresine ek on (10) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
İnsan Kaynakları Süreçlerinin Yürütülmesi (işe giriş bildirgesi)	İstihdam süresine ek on (10) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
İnsan Kaynakları Süreçlerinin Yürütülmesi	İstihdam süresine ek on (10) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
İnsan Kaynakları Süreçlerinin Yürütülmesi	Martin Engineering Çalışan sağlık verileri istihdam süresine ek on beş (15) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Müşterilere Ürün Satışı ve Hizmet Süreçlerinin Yürütülmesi	Satış sözleşmesinin sona ermesine ek olarak on (10) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Finans ve Muhasebe Süreçlerinin Yürütülmesi	Hukuki ilişkinin sona ermesine ek on (10) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Ceza Mahkûmiyeti ve Güvenlik Tedbirlerine İlişkin Verilerin İşlenmesi	İstihdam süresine ek on (10) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde.
İletişim süreçlerinin yönetilmesi	Tedarik/Satış sözleşmesinin sona ermesine ek olarak on (10) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Satın alma süreçlerinin yürütülmesi	Tedarik sözleşmesinin sona ermesine ek olarak on (10) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Satış süreçlerinin yürütülmesi	Satış sözleşmesinin sona ermesine ek olarak on (10) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde

Hukuki Kayıtlar (ihtarlar, ihbarlar, uyuşmazlık dosyaları, dava dosyaları)	İhtar, ihbar, şikayet konusu olay tarihini müteakip on (10) yıl, dava dosyaları yargı kararının kesinleşmesini müteakip beş (5) yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Kamera Kayıtları (İşyerlerinde güvenlik sebebiyle alınan kayıtlar)	Kayıt süresini takiben bir (1) ay	Kayıt tarihi itibari ile bir (1) ayın sonunda imha edilmektedir.
Biyometrik Veriler	İstihdam Süresi Boyunca	İstihdam ilişkisi sona ermesini takiben imha edilmektedir.
Çalışan Aracı GPS Kayıt Bilgileri	Bir (1) yıl	Kayıt tarihi itibari ile bir (1) ayın sonunda imha edilmektedir.
Çalışanlara Ait Diğer Bilgilerin (Askerlik Durumu, Ehliyet, Şahsi Araç Plakası) İşlenmesi	İstihdam Süresi Boyunca	İstihdam ilişkisi sona ermesini takiben imha edilmektedir.

9. PERİYODİK İMHA SÜRESİ

Martin Engineering'ın, periyodik imha süresi altı (6) ay olarak belirlenmiştir. Buna göre, her yıl Mart ve Eylül aylarında periyodik imha işlemi gerçekleştirilir.

10. POLİTİKA'NIN YAYINLANMASI VE SAKLANMASI

Politika, ıslak imzalı (basılı kâğıt) ve elektronik ortamda olmak üzere iki farklı ortamda yayınlanır.

11. POLİTİKA'NIN GÜNCELLENME PERİYODU

Politika, ihtiyaç duyuldukça gözden geçirilir ve gerekli olan bölümler güncellenir.

12. POLİTİKANIN YÜRÜRLÜĞÜ VE YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI

Politika, Martin Engineering tarafından imzalanması ve web sitesinde yayınlanması ile birlikte yürürlüğe girmiş kabul edilir. Yürürlükten kaldırılmasına karar verilmesi halinde, Politika'nın ıslak imzalı eski nüshaları iptal edilerek (iptal kaşesi vurularak veya iptal yazılarak) imzalanır. Politika web sitesinden kaldırılır ve en az beş (5) yıl süre ile saklanır.